

Umowa nr \_\_\_\_\_

zawarta w \_\_\_\_\_ dniu \_\_\_\_\_ pomiędzy:

**Gminą Nysa** – adres: ul. Kolejowa 15, 48 – 300 Nysa, reprezentowaną przez \_\_\_\_\_,  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

\_\_\_\_\_

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

**Oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza w postępowaniu o zamówienie publiczne, znak: \_\_, prowadzonym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 t.j.), wobec czego strony zawierają umowę o następującej treści:**

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pod nazwą **„Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Nysa i zagospodarowanie tych odpadów”**.
2. Przedmiot umowy został szczegółowo opisany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w tym w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym część II SIWZ. Dokumenty te stanowią integralną część umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w toku wykonywania przedmiotu umowy przepisów prawa odnoszących się do zleconych usług, w tym w szczególności każdorazowo obowiązujących na terenie Gminy Nysa aktów prawa miejscowego.

## § 2

### Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z warunkami wykonywania przedmiotu umowy, w tym z miejscem świadczenia usług, postanowieniami SIWZ oraz z aktami prawa regulującymi sposób wykonywania zleconych usług.
2. Wykonawca oświadcza, że w całym okresie realizacji przedmiotu umowy będzie posiadał uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 t.j.) nakładają obowiązek ich posiadania, jak również inne zezwolenia, decyzje administracyjne, wpisy do rejestrów itp., jeśli konieczność ich posiadania zostanie ujawniona w toku wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i potencjał niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w sposób zgodny z umową oraz obowiązującymi przepisami i zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań do tego, by przedmiot umowy wykonać w sposób oczekiwany przez Zamawiającego.

### § 3

#### **Podstawowe obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się nie mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości, jak również poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne do instalacji wskazanej w SIWZ i w ofercie.
3. Wykonawca zobowiązuje się zwiększyć ilości odpadów komunalnych zbieranych selektywnie „u źródła” podejmując w tym celu, co roku działania polegające m. in. na prowadzeniu własnych akcji informacyjnych wśród mieszkańców Gminy Nysa i ułatwieniu dostępu mieszkańców do pojemników przeznaczonych do zbiórki selektywnej. Wymagania stawiane Wykonawcy w tym zakresie określone zostały postanowieniami SIWZ.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest za osiągnięcie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 t.j.), rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167) oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412).
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy przy użyciu pojazdów oraz bazy magazynowo – transportowej wskazanych w swojej ofercie (Wykaz sprzętu) celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz poddanych wizji Zamawiającego, o której mowa w SIWZ, przy czym Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie pojazdów w razie: awarii pojazdu wskazanego w ofercie, utraty pojazdu, jeżeli pojazd zamienny spełnia wymagania SIWZ. Baza magazynowo transportowa Wykonawcy powinna spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
6. Wykonawca ma obowiązek przez cały okres trwania umowy udostępnić: teren bazy magazynowo – transportowej, 2 GPSZOK oraz pojazdy wskazane w ofercie, celem przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego. Kontrola wykonywania przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wymaga wcześniejszego zawiadomienia Wykonawcy.

### § 4

#### **Obowiązki Wykonawcy związane z Harmonogramem odbioru odpadów komunalnych**

1. Wykonawca zobowiązany jest opracować na podstawie informacji przekazanych przez Zamawiającego oraz uwzględniając postanowienia obowiązujących na terenie Gminy Nysa aktów prawa miejscowego Harmonogram odbioru odpadów komunalnych, obowiązujący w danym roku kalendarzowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się opracować osobny Harmonogram dla terenu miasta Nysy oraz poszczególnych sołectw Gminy Nysa.
3. W każdym Harmonogramie Wykonawca wyszczególni terminy (dni) odpowiednio odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, odbioru

odpadów zmieszanych, poszczególnych frakcji odpadów zbieranych w sposób selektywny, jak również odpadów wielkogabarytowych.

4. Przy opracowywaniu Harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić specyfikę świadczonych usług, polegającą m. in. na zróżnicowanym tempie zbierania różnych frakcji odpadów komunalnych na różnych typach nieruchomości, różnice w ilościach odpadów zbieranych w miesiącach letnich i zimowych.
5. Pierwsze Harmonogramy Wykonawca opracuje i przedłoży w formie papierowej i elektronicznej do akceptacji Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, tj. do dnia \_\_\_\_\_ 2019 r. Kolejne Harmonogramy dotyczące następnych lat obowiązywania umowy, Wykonawca opracuje i przekaże Zamawiającemu do akceptacji w terminie co najmniej 30 dni przed początkiem roku kalendarzowego, którego dotyczą.
6. Wykonawca uprawniony jest do dokonywania zmian w zatwierdzonych w trybie ust. 5 przez Zamawiającego Harmonogramach, z zastrzeżeniem, że zmiana taka wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji ze strony Zamawiającego. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek wprowadzenia zmian do zatwierdzonego w danym roku Harmonogramu w terminie 4 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, co nie stanowi jednak zmiany umowy.
7. Wymogi związane ze zmianą Harmonogramu, o których mowa w ust. 6, nie znajdują zastosowania w razie jednorazowych zmian w Harmonogramie wynikających z nadzwyczajnych sytuacji (np. nieprzejezdne drogi, wyjątkowo niepomyślne warunki klimatyczne, dni ustawowo wolne od pracy).
8. O dokonanej zmianie Harmonogramu Wykonawca niezwłocznie informuje mieszkańców Gminy Nysa poprzez zamieszczenie stosownego ogłoszenia na swojej stronie internetowej oraz w Punkcie Obsługi Klienta, o którym mowa w § 8 ust. 1.
9. Wykonawca poinformuje mieszkańców Gminy Nysa o ustalonych z Zamawiającym Harmonogramach odbioru odpadów komunalnych poprzez ulotki papierowe, które zostaną przez Wykonawcę opracowane i rozpowszechnione wśród mieszkańców Gminy, po jednym egzemplarzu odpowiednio dla każdego właściciela nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niedostarczenia Harmonogramu, Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia dostarczyć właścicielowi nieruchomości brakujący Harmonogram.

## **§ 5**

### **Obowiązki Wykonawcy w zakresie wyposażenia nieruchomości w pojemniki, worki i wieszaki na worki**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania właścicielom nieruchomości w całym okresie realizacji przedmiotu umowy pojemników, worków i wieszaków na worki w ilościach, rodzajach i wielkościach niezbędnych do należytego funkcjonowania w Gminie Nysa systemu gospodarki odpadami komunalnymi. Ilości i rodzaje pojemników, worków i wieszaków na worki podane w SIWZ są ilościami minimalnymi, a Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego, jeśli w okresie realizacji przedmiotu zamówienia ilość ta będzie mniejsza lub większa od podanej.
2. Wymagania stawiane pojemnikom i workom określone zostały postanowieniami SIWZ oraz Uchwałą nr XLIV/644/17 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 7 listopada 2017 r. w sprawie

uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nysa” (Dziennik Urzędowy Województwa Opolskiego z 2017 r. poz. 2840).

3. Zamawiający dostarczy Wykonawcy w formie wykazu informacje odnośnie ilości wieszaków na worki oraz ilości i rodzajów pojemników, które Wykonawca winien dostarczyć pod wskazane przez Zamawiającego adresy, jak również przekazać Wykonawcy dane odnośnie ilości osób deklarowanych przez właścicieli poszczególnych nieruchomości jako zamieszkujących daną nieruchomość.
4. Wykonawca dostarczy pojemniki, o których mowa w ust. 3, ustalając uprzednio z właścicielami poszczególnych nieruchomości miejsca umieszczenia pojemników na nieruchomości.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy także ustalenie, na podstawie przekazanych mu przez Zamawiającego informacji oraz obowiązujących na terenie Gminy Nysa aktów prawa miejscowego, zakładanej częstotliwości odbioru odpadów i wielkości pojemników dostarczanych na daną nieruchomość.
6. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca będzie dostarczał właścicielom nieruchomości pojemniki, worki, wieszaki na worki także na podstawie zleceń jednorazowych złożonych przez właściciela nieruchomości. Właściciele nieruchomości są upoważnieni do złożenia zlecenia zapotrzebowania na dodatkowe pojemniki i worki w sytuacji, gdy:
  - 1) nie byli objęci systemem na dzień zawarcia niniejszej umowy („nowe nieruchomości”),
  - 2) zmieniła się liczba osób zamieszkujących daną nieruchomość,
  - 3) ilości podstawionych im pojemników są niewystarczające w stosunku do ilości zbieranych przez nich odpadów,
  - 4) właściciele nieruchomości deklarują zapotrzebowanie na usługę dodatkową, o której mowa w Uchwale nr XXVII/453/12 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 19 grudnia 2012r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Nysa w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi,
  - 5) podstawione im pojemniki uległy zniszczeniu, uszkodzeniu, kradzieży.
7. Zlecenie na dodatkowe pojemniki, worki, wieszaki na worki, o którym mowa w ust. 6 pkt 1-4, realizowane jest przez Wykonawcę w możliwie najszybszym terminie jednak nie dłużej niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia. W przypadku zgłoszenia przez właściciela nieruchomości kradzieży, uszkodzenia lub zniszczenia pojemnika (ust. 6 pkt 5) Wykonawca dostarcza dodatkowy pojemnik w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do konserwacji oraz mycia i dezynfekcji pojemników. Czynności związane z konserwacją pojemników, obejmujące m. in. drobne naprawy, Wykonawca wykonuje w miarę potrzeb, bądź na zgłoszenie Zamawiającego lub właściciela nieruchomości.

## **§ 6**

### **Obowiązki Wykonawcy związane z opróżnianiem pojemników przepelnionych.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do opróżnienia przepelnionych pojemników, poza Harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, na następujących zasadach:

- 1) czas reakcji, gdy zgłoszenie przepełnienia pojemnika dotyczy obszaru miasta Nysy – 1 dzień,
  - 2) czas reakcji, gdy zgłoszenie przepełnienia pojemnika dotyczy terenu jednego z sołectw – 2 dni,
  - 3) obowiązek, o którym mowa, Wykonawca wykonuje od poniedziałku do soboty, w godzinach od 7.00 do 17.00.
2. Zgłoszenie przepełnienia pojemnika dokonuje Zamawiający telefonicznie pod numer \_\_\_\_ lub drogą elektroniczną na adres \_\_\_\_\_. Jeżeli zgłoszenie zostanie dokonane w takim czasie, że jego realizacja przypadłaby poza godzinami lub dniami wskazanymi w ust.1 pkt 3 powyżej, Wykonawca zrealizuje usługę w pierwszej kolejności w dniu świadczenia tego typu usługi.

## **§7**

### **Obowiązki związane z prowadzeniem Gminnych Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych**

1. Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia, utrzymania i obsługi przez cały okres realizacji umowy dwóch Gminnych Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (GPSZOK), spełniających określone w SIWZ wymagania, co winno zostać potwierdzone uzyskaniem przez Wykonawcę stosownych zezwoleń/zgód/zgłoszeń oraz uzyskaniem pisemnego potwierdzenia Zamawiającego, że GPSZOK spełnienia wszystkie wymogi określone niniejszą SIWZ.
2. Wykonanie pierwszego punktu GPSZOK winno nastąpić w terminie 90 dni od dnia zawarcia umowy, natomiast drugiego punktu GPSZOK w terminie do 180 dni od dnia zawarcia umowy.
3. GPSZOK powinien spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) oraz spełniać standardy sanitarne, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 tj.) oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnym (Dz. U. z 2009, poz. 104, 868).

## **§ 8**

### **Obowiązki Wykonawcy związane z prowadzeniem Punktu Obsługi Klienta**

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji przedmiotu umowy prowadzić w dniach i godzinach określonych w SIWZ Punkt Obsługi Klienta („POK”).
2. Lokalizację POK wskazuje Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy.
3. Zamawiający może nie zaakceptować wskazanej przez Wykonawcę lokalizacji POK, jeżeli lokalizacja ta nie spełnia wymagań określonych w SIWZ. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu do akceptacji nową lokalizację POK w terminie 7 dni od dnia poinformowania go o braku akceptacji proponowanej lokalizacji.

## §9

### **Obowiązki związane z usuwaniem nielegalnych miejsc składowania odpadów**

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest na zlecenie Zamawiającego usunąć nielegalne miejsca składowania odpadów w ilości nie przekraczającej w okresie obowiązywania umowy **80 Mg/rok**.
2. Zlecenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający przekazuje Wykonawcy z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni roboczych w stosunku do terminu, w którym oczekuje rozpoczęcia realizacji usługi, podając miejsce lokalizacji składowiska i termin wykonania zlecenia.
3. Termin wykonania zlecenia powinien być dostosowany do wielkości składowiska i specyfiki danego zlecenia. W przypadku konieczności pozyskania przez Wykonawcę dodatkowych zezwoleń/decyzji administracyjnych, termin realizacji zlecenia będzie ustalany przez strony wspólnie z uwzględnieniem terminów, w których możliwe jest pozyskanie tych zezwoleń/decyzji.
4. Po wykonaniu zlecenia, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu zestawienie obejmujące kartę przekazania odpadów uwzględniającą datę, kod, rodzaj i wagę odpadów przekazanych do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, o której mowa w SIWZ. Karty przekazania odpadów muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Nysa.

## § 10

### **Obowiązki związane z odbiorem odpadów komunalnych powstałych w związku z organizacją imprez**

1. Wykonawca wyposaży w niezbędne pojemniki i worki, odbierze i zagospodaruje zabrane odpady komunalne po imprezach masowych i okolicznościowych wskazanych przez Zamawiającego w trakcie trwania przedmiotu zamówienia. Zamawiający przewiduje **4 imprezy rocznie** jedno lub kilkudniowych (min.: Dni Nysy, Dożynki Gminne), które mogą mieć charakter cykliczny i będą organizowane w każdym roku realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
2. Wykonawca w ramach wykonywania przedmiotowej usługi obowiązany jest do posprzątania po imprezach, o których mowa w ust. 1 powyżej. Sprzątaniem objęte jest miejsce, na którym organizowana była impreza oraz teren przylegający do tego miejsca, w odległości nie większej niż 100m.
3. Zamawiający z wyprzedzeniem co najmniej 10 dni roboczych informuje Wykonawcę o miejscu i terminie, w którym będzie organizowana impreza oraz o przewidywanej ilości osób uczestniczących w imprezie.
4. W terminie 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o imprezie, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu koncepcję rozmieszczenia pojemników/worków na odpady w miejscu organizacji imprezy, w tym wskazuje proponowaną ilość i rodzaje pojemników/worków na odpady oraz sposób (w tym godziny) odbioru odpadów. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych ma prawo wnieść uwagi do tej koncepcji, które Wykonawca zobowiązany jest wdrożyć.
5. Koncepcja, o której mowa w ustępie powyżej, powinna zostać stworzona w taki sposób, by zapewnić optymalny dostęp uczestników imprezy do pojemników/worków na odpady,

zminimalizować ryzyko przepełnienia pojemników/worków, zapewnić odbiór odpadów w sposób niekolidujący z przebiegiem imprezy.

## § 11

### **Dodatkowe obowiązki Wykonawcy związane z odbiorem odpadów.**

1. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca obowiązany jest przyjąć takie odpady, jako zmieszane odpady komunalne zgodnie z Harmonogramem, pozostawiając naklejkę „OSTRZEŻENIE – SELEKTYWNA ZBIÓRKA NIEZGODNA Z REGULAMINEM”, sporządza odpowiednią notatkę wraz z dokumentacją fotograficzną.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o:
  - 1) powtarzających się co najmniej 2 razy pod rząd przypadkach, w których w strumieniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych znajduje się szacunkowo ponad 20% odpadów: papieru i tektury, opakowań z papieru i tektury, tworzyw sztucznych, opakowań z tworzyw sztucznych, metali, opakowań z metali oraz opakowań wielomateriałowych, szkła i opakowań ze szkła (dotyczy nieruchomości, na których zadeklarowano prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów),
  - 2) powtarzających się przypadkach przepełnienia znajdujących się na terenie nieruchomości niezamieszkałych pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych,
  - 3) w przypadkach dokonania przez Wykonawcę odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości nie ujętej w wykazie nieruchomości, o którym mowa w § 5 ust. 3.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu pisemnie lub drogą elektroniczną informacje o przypadkach opisanych w ust. 2 w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistniałej sytuacji. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację zdjęciową i protokół z zaistniałego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.
4. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie wszystkich odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady komunalne położonych na terenie Gminy Nysa. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie wszelkich środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji – wynikającej z panującego zagospodarowania terenu, występujących trudności z dojechaniem pojazdu odbierającego odpady do pojemników (wąskie drogi dojazdowe, zaparkowane auta itp.), złych parametrów technicznych dróg lub zaistnienia utrudnień komunikacyjnych związanych z pracami budowlanymi.
5. Do czasu uruchomienia jednego z dwóch Gminnych Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (GPSZOK), o których mowa w § 7 umowy Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia i opróżniania z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnienie się kontenera na odpady wielkogabarytowe i kontenera na odpady zielone w miejscu wskazanym przez Zamawiającego lub zarządcę nieruchomości, co nie stanowi

jednak zmiany umowy, a tym samym Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w przypadku wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

## § 12

### Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zatrudnienia na umowę o pracę osób do wykonywania następujących czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia:
  - 1) kierowania pojazdami odbierającymi i transportującymi odpady,
  - 2) załadunku i rozładunku odpadów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu Zamawiającemu (zawierające zanonimizowane dane podlegające ochronie na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami, o których mowa w ust. 1.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3, lub stwierdzenie przez właściwy inspektorat pracy braku zatrudnienia osób wskazanych w ust. 1 na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę.

## § 13

### Termin realizacji zamówienia

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem poniższych postanowień, od dnia **1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. (36 miesięcy)**.
2. Zamawiający może w każdym czasie, jednostronnie rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 4 miesięcznego okresu wypowiedzenia z ważnego powodu, jakim jest przyznanie Zamawiającemu prawa do powierzenia czynności składających się na przedmiot zamówienia własnym jednostkom organizacyjnym lub spółce komunalnej w drodze bezprzetargowej, będące wynikiem w szczególności uchylecia lub zmiany przepisów art. 6d ust. 1 i art. 6e ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach lub implementacji Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE.
3. Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia za czynności wykonane w ramach przedmiotu umowy przed dniem otrzymania oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy. Wynagrodzenie to – w razie złożenia przez Zamawiającego oświadczenia w toku okresu rozliczeniowego - będzie ustalane w sposób proporcjonalny do ilości dni świadczenia w danym okresie usług przez Wykonawcę.
4. Z tytułu rozwiązania umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust.2 Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenie, w szczególności kary umowne, z zastrzeżeniem ust.3.



## § 14

### **Ubezpieczenie. Odpowiedzialność.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia i utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Wykonawca zobowiązuje się posiadać, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, także umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników oraz osób trzecich, powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym ruchem pojazdów.
3. Wykonawca ponosi względem osób trzecich, w tym także właścicieli nieruchomości, wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas lub w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Wykonawca zapewnia w trakcie realizacji przedmiotu umowy przestrzeganie zasad rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną przepisami prawa za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 4.

## § 15

### **Wynagrodzenie**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej, wynagrodzenie w kwocie \_\_\_\_\_ zł netto (wynagrodzenie za 36 miesięcy świadczenia usługi).
2. Do wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w wysokości wynikającej z przepisów obowiązujących w dacie wystawienia faktury. Na dzień zawarcia niniejszej umowy podatek VAT wynosi \_\_\_\_ %.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 powyżej ma charakter ryczałtu - pozostaje niezmiennie w całym okresie realizacji umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy skalkulowane zostało przy założeniu, że rocznie ilość wszystkich frakcji odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości, zebranych w Gminnych Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, koszy ulicznych, odebranych w toku imprez organizowanych przez Zamawiającego oraz usuniętych z nielegalnych składowisk itp. nie przekroczy 25 000 Mg/rok. W sytuacji, gdy w danym roku kalendarzowym wielkość ta zostanie przekroczona, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie wyrównawcze ustalone jako 1/25 000 wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy za każdą dodatkową tonę odpadów komunalnych odebranych w danym roku przez Wykonawcę w stosunku do założonej wielkości maksymalnej.

## **§ 16**

### **Rozliczenia**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie w systemie miesięcznym (z dołu) w ten sposób, iż po zakończeniu każdego miesiąca wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego **1/36** kwoty wskazanej w § 14 ust. 1 umowy.
2. Wynagrodzenie wyrównawcze, o którym mowa w § 14 ust. 4 umowy, rozliczone zostanie po zakończeniu danego roku kalendarzowego w oparciu o dane przekazane przez Wykonawcę w kolejnych raportach miesięcznych i na następujących zasadach:
  - 1) w terminie 5 dni roboczych po zakończeniu danego roku kalendarzowego, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu informację o wysokości należnego mu wynagrodzenia wyrównawczego;
  - 2) Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni roboczych od otrzymania tej informacji potwierdzi zasadność wyliczeń Wykonawcy, co stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT z tytułu wynagrodzenia wyrównawczego.
3. Faktura za każdy miesiąc realizacji umowy wystawiana będzie i dostarczana do siedziby Zamawiającego w terminie do 20 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni, z wyjątkiem faktury za miesiąc grudzień, którą należy dostarczyć w dniu 31 grudnia. Do faktury Wykonawca ma obowiązek załączyć raport miesięczny, o którym mowa w SIWZ.
4. Wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.

## **§ 17**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek z stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% wynagrodzenia netto wskazanego w § 14 ust. 1 umowy,
  - 2) za opóźnienie Wykonawcy w odbiorze odpadów komunalnych względem terminów określonych w Harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, w wysokości 50zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do każdej nieruchomości,
  - 3) za nie osiągnięcie w którymkolwiek roku obowiązywania Umowy poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych, wskazanych w Umowie w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, wymaganego w danym roku kalendarzowym do uzyskania minimalnego procentowego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych,
  - 4) za zmieszanie przez Wykonawcę odpadów zebranych na nieruchomości w sposób selektywny, w wysokości 2000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 5) za przekazanie odpadów komunalnych do innej instalacji niż wskazana w SIWZ i w ofercie, w wysokości 10000 zł za każdy stwierdzony przypadek, w sytuacji gdy przekazanie odpadów było nieuzasadnione (niezgodne z obowiązującym prawem),

- 6) za opóźnienie w wykonaniu obowiązku wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do każdego pojemnika,
  - 7) za opóźnienie w wykonaniu obowiązków związanych z uruchomieniem POK w wysokości 1000 zł za każdy dzień opóźnienia,
  - 8) za niedopełnienie obowiązków związanych z usunięciem odpadów z przepełnionego pojemnika, o których mowa w § 6 ust. 1, w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 9) za nieprzekazanie Zamawiającemu miesięcznego raportu, o którym mowa w §15 ust.3, lub pomimo wezwań Zamawiającego sporządzanie raportów nierzetelnie, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia lub 500 zł za każdy nierzetelny raport,
  - 10) za niedopełnienie obowiązków związanych z sprzątaniami terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych oraz za niedopełnienie obowiązków każdorazowego porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami w promieniu 3m od pojemników na odpady komunalne zmieszane i zbierane selektywnie, w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 11) za niedopełnienie obowiązków związanych z myciem i dezynfekcją pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz selektywnie zbieranych, w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 12) za niedopełnienie obowiązków związanych z prowadzeniem akcji informacyjnych, o których mowa w § 3 ust. 3 umowy, w wysokości 20.000 zł za każdy rok, w którym nie została przeprowadzona,
  - 13) za odmowę udostępnienia pojazdów, bazy transportowo – magazynowej, 2 GPSZOK celem przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego, w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek odmowy,
  - 14) za odmowę udostępnienia lub brak dokumentów potwierdzających mycie i dezynfekcję pojemników i pojazdów służących do odbierania odpadów, w wysokości 3000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 15) za niedopełnienie obowiązków związanych z opróżnianiem pojazdów z odpadów na koniec każdego dnia roboczego, w wysokości 3000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku gdy Wykonawca nie realizuje obowiązku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Zamawiający obciąża Wykonawcę kosztami, o których mowa w art. 6 s ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
  3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 5% netto wynagrodzenia wskazanego w § 14 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem §17 ust.6.
  4. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli wysokość naliczonych kar będzie niższa niż wysokość rzeczywistej szkody poniesionej przez daną stronę w związku z nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez stronę przeciwną.
  5. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

## **§ 18**

### **Odstąpienie**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, w trybie natychmiastowym, w następujących przypadkach:
  - 1) w razie stwierdzenia drugiego przypadku nieuprawnionego przekazania przez Wykonawcę odpadów komunalnych do zagospodarowania do innej instalacji niż instalacja, o której mowa w SIWZ i w ofercie,
  - 2) w razie stwierdzenia, że Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków nałożonych na niego niniejszą umową lub, bez uzasadnionej przyczyny, przerwał ich wykonywanie co najmniej na 3 dni robocze i nie dostosował się do wezwania Zamawiającego do ich natychmiastowego podjęcia,
  - 3) w razie stwierdzenia, że Wykonawca na dzień 1 stycznia 2019 r. lub w innym momencie realizacji przedmiotu umowy, nie posiada bazy magazynowo – transportowej lub pojazdów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
  - 4) Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy stracił uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 5) Wykonawca pomimo wezwania Zamawiającego do natychmiastowej poprawy jakości świadczonych usług wykonuje swoje zobowiązania umowne nienależycie.
2. W przypadkach wskazanych w ust. 1 Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w terminie 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym i bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku nie uruchomienia w sposób określony w SIWZ któregośkolwiek z GPSZOK, w terminie określonym w § 7 ust.2.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia za należycie wykonane usługi przed dniem otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach, na zasadach i w terminie określonych w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w tym trybie Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez prawa naliczania kar umownych.

## **§ 19**

### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
  - 1) wynagrodzenia brutto – w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie brutto zostanie określone z uwzględnieniem obowiązującej (aktualnej na dzień wystawienia faktury) stawki podatku, bez zmiany ceny netto;
  - 2) wynagrodzenia netto – w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 847 z późn. zm.), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

- 3) wynagrodzenia netto – w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2) zmiana Umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowi wynagrodzenie pracowników wykonujących zamówienie bezpośrednio na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie jedynie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zmiany wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian. Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę. Wzrost składników ceny nie może przekroczyć procentowej wartości wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt. 3), zmiana Umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowią składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne pracowników bezpośrednio wykonujących zamówienie, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie jedynie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne osób bezpośrednio wykonujących zamówienie przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia tych osób. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian. Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od

Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę. Wzrost składników ceny nie może przekroczyć procentowej wartości wzrostu składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Zmiana wysokości kwotowej składek na ubezpieczenie społeczne, stanowiąca konsekwencję wzrostu wynagrodzenia, nie stanowi podstawy waloryzacji ceny.

4. W razie zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym aktów prawa miejscowego w zakresie, w jakim zmiana prawa ma wpływ na zmianę sposobu wykonywania przedmiotu umowy Strony mogą zmienić zakres sposobu świadczenia usługi chyba że, Wykonawca wykaże, że w wyniku tych zmian zmianom uległy także w sposób istotny koszty świadczenia usługi.
5. W pozostałych przypadkach zmiana umowy możliwa jest na warunkach określonych w SIWZ, z zastrzeżeniem, że za zmianę umowy nie jest uważana zmiana wykazu nieruchomości/osób objętych przedmiotem umowy oraz ilości/rodzajów odpadów i pojemników objętych przedmiotem umowy.

## § 20

### Osoby kontaktowe

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego są: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax. \_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy są: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax. \_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_.
3. Adresy, na które należy kierować korespondencje do stron zostały wskazane w części wstępnej niniejszej umowy. Przesłanie listem poleconym korespondencji na wskazany adres, w razie braku informacji o zmianie danych adresowych, uznawane jest za skuteczne.

## § 21

### Postanowienia końcowe

1. Jakakolwiek zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Wszelkie spory, jakie mogą powstać na tle niniejszej umowy zostają poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Kontrasygnata Skarbnika Miasta**